

Принято
Решением Родительского собрания
Протокол № 1
«30» августа 2016 г.



Утверждено
Директор ГБОУ школы-интерната № 5
Школы-интерната № 5
А.П. Стариков

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЬСКОГО АКТИВА В ГБОУ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ № 5

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родительского актива ГБОУ школы-интерната № 5, который является органом самоуправления.

Положение о Совете родительского актива принимается на общешкольном родительском собрании утверждается и вводится в действие Приказом по ГБОУ ШИ № 5 по согласованию с педагогическим советом.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1. Каждый родитель – член малой группы, которые могут избирать своего руководителя. Руководители классных родительских комитетов входят в состав Совета родительского актива, работу которого возглавляет избранный председатель.

- Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий – 2 года.

- Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, с Уставом ГБОУ школы-интерната № 5 и настоящим Положением.

2. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается Приказ по общеобразовательному учреждению.

Основными задачами Совета родительского актива являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защита прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий.

3. Совет организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, роли семейного воспитания в становлении личности.

Функции Совета родительского актива:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует и утверждает принятые решения классных родительских комитетов;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;
- организует проведение общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- участвует в процессе санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, профилактики правонарушений, безнадзорности, проведения общешкольных мероприятий по профилактике наркомании, вредных привычек.

Права родительского Совета:

Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации;
- вызывать на свои заседания родителей, воспитанников по представлениям классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов и предлагать изменения;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий;
- вносить предложения Управляющему совету о выделении внебюджетных средств на помощь детям оставшимся без попечения родителей, детям из социально-незащищенных семей;

- Председатель Совета является членом Управляющего совета.

Ответственность родительского Совета:

- за выполнение плана работы, решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями в вопросах семейного и общественного воспитания.

4. Из своего состава Совет избирает Председателя.

Совет работает по плану, который согласуется с руководителем ГС(К)ОУ школы-интерната и отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 2-х раз в год.

5. Совет родительского актива правомочен выносить решения:

- переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывает руководитель общеобразовательного учреждения и Председатель Совета;
- Совет ведет протокол своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства;
- протоколы хранятся в канцелярии ОУ, ответственность за делопроизводство в Совете родительского актива возлагается на председателя или секретаря.